**فرم درخواست برگزاری نشست های بین المللی و ملی**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عنوان نشست:** | | | | | | | | |
| **تاریخ تصویب در شورای دانشکده**: | | | | | **شماره تصویب جلسه**: | | | |
| **تاریخ برگزاری**: | | | | | **ساعت برگزاری**: | | | |
| **مجری و مسئول برگزاری**: | | | | | | | | |
| **هزینه های جانبی مورد درخواست به ریال**: | | | | | | | | |
| **سخنرانان**: | | | | | | | | |
| **ردیف** | **نام و نام خانوادگی** | **رتبه علمی** | **کشور** | **شهر** | | **نوع پرداخت** | **شماره حساب**  **نام بانک** | **هزینه پرداختی** |
|  |  |  |  |  | | نقدی  غیرنقدی |  |  |
|  |  |  |  |  | | نقدی  غیرنقدی |  |  |
|  |  |  |  |  | | نقدی  غیرنقدی |  |  |
|  |  |  |  |  | | نقدی  غیرنقدی |  |  |
|  |  |  |  |  | | نقدی  غیرنقدی |  |  |
| **ضرورت و اهداف برگزاری نشست:**  1- ....  2- ....  3- ....  4- .... | | | | | | | | |
| **مهر و امضاء رئیس دانشکده**  **یا معاون پژوهشی دانشکده** | | | | | | | | |